

Приказ Министерства образования Республики Беларусь

ЗАГАД

ПРИКАЗ

№ 849 от 30.12.2011г.

О формировании, ведении и актуализации
банка данных одаренной молодежи

В целях реализации Указа Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. N 199 "О некоторых вопросах формирования, ведения и использования банков данных одаренной и талантливой молодежи" и обеспечения системной работы по формированию, ведению и использованию банка данных одаренной молодежи

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за координацию деятельности по формированию, ведению и использованию банка данных одаренной молодежи на управление социальной и воспитательной работы (Ю.В. Емельяненко).

2. Начальникам управлений общего среднего образования (В.Н. Поддубский), профессионально-технического образования (Э.Н. Гончар), высшего и среднего специального образования (Ю.И. Миксюк), науки и инновационной деятельности (В.Г. Сафонов), социальной и воспитательной работы (Ю.В. Емельяненко), управлению по делам молодежи (В.П. Брель), управления зарубежных связей (В.Л. Шапуров) определить работников подразделений, ответственных за:

организационное обеспечение формирования и функционирования банка данных одаренной молодежи,

организацию рассмотрения ходатайств республиканских органов государственного управления, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, Национального банка, Национальной академии наук Беларуси, облисполкомов, Минского горисполкома (далее – государственные органы и иные организации),

подготовку предложений по вынесению решений о включении или отказе в принятии решения о включении граждан в банк данных одаренной молодежи,

информирование ходатайствующих государственных органов и иных организации о включении гражданина в банк данных одаренной молодежи,

направление в учреждение "Главный информационно-аналитический центр Министерства образования Республики Беларусь" (Н.И. Листопад) (далее – ГИАЦ) копии решения о включении граждан в банк данных одаренной молодежи, с приложением карточек учета граждан по установленным формам.

3. Управлениям высшего и среднего специального образования (Ю.И. Миксюк), общего среднего образования (В.Н. Поддубский), профессионально-технического образования (Э.Н. Гончар), науки и инновационной деятельности (В.Г. Сафонов), социальной и воспитательной работы (Ю.В. Емельяненко) ежегодно до 1 марта обеспечивать утверждение перечня международных и республиканских олимпиад (конкурсов, турниров, иных мероприятий), победители которых включаются в банк данных одаренной молодежи по ходатайству государственных органов и иных организаций.

4. **Определить форму карточки учета учащихся учреждений общего среднего и профессионально-технического образования, учащихся (курсантов) учреждений среднего специального и высшего образования (форма "ОД-1") и форму карточки учета студентов (курсантов) учреждений высшего образования (форма "ОД-2") согласно приложениям 1 и 2.**

5. Утвердить прилагаемые:

инструкцию по заполнению карточки учета учащихся учреждений общего среднего и профессионально-технического образования, учащихся (курсантов) учреждений среднего специального и высшего образования (форма "ОД-1");

инструкцию по заполнению карточки учета студентов (курсантов) учреждений высшего образования (форма "ОД-2").

6. ГИАЦ обеспечить:

материально-техническое и программное сопровождение по ведению и обновлению банка данных одаренной молодежи;

ведение делопроизводства по обновлению, актуализации и архивизации информационных материалов банка данных одаренной молодежи;

внесение в банк данных одаренной молодежи сведений о гражданах, включенных в банк данных одаренной молодежи по решению Министерства образования Республики Беларусь на основании ходатайства государственных органов и иных организаций;

ежегодно до 25 февраля актуализацию банка данных одаренной молодежи и передачу его в Министерство образования Республики

Беларусь, государственное учреждение образования "Республиканский институт высшей школы" (М.И. Демчук) (далее – РИВШ) с приложением аналитической информации по актуализации банка данных одаренной молодежи;

ежегодно до 25 февраля предоставление в Министерство образования Республики Беларусь предложений об исключении лиц, находящихся в банке данных одаренной молодежи и подлежащих исключению в соответствии с действующим законодательством;

ежегодно до 1 апреля интеграцию банка данных одаренной молодежи в общегосударственную автоматизированную информационную систему (далее – ОАИС).

7. Государственному учреждению образования "Академия последиplomного образования" (А.П. Монастырный) (далее – АПО), учреждению образования "Республиканский институт профессионального образования" (А.Х. Шкляр) (далее – РИПО), РИВШ ежегодно до 10 февраля представлять в ГИАЦ актуализированные сведения о лицах, включенных в банк данных одаренной молодежи, по установленным формам.

8. Установить, что:

решение о включении граждан в банк данных одаренной молодежи принимается Министерством образования Республики Беларусь на коллегии по представлению заинтересованных структурных подразделений;

решение об исключении граждан из банка данных одаренной молодежи оформляется приказом Министра образования Республики Беларусь по представлению ГИАЦ и управления социальной и воспитательной работы (Ю.В. Емельяненко).

9. РИВШ обеспечить:

ведение и своевременное включение граждан в банк данных одаренной молодежи на основании информации учреждений высшего образования, представленной по форме "ОД-2", в соответствии с решением совета специального фонда Президента Республики Беларусь по социальной поддержке одаренных учащихся и студентов, в течение 30 календарных дней с момента получения распоряжения Президента Республики Беларусь об утверждении этого решения;

материально-техническое сопровождение по ведению и обновлению банка данных одаренной молодежи;

ведение делопроизводства по обновлению сведений о лицах, включенных в банк данных одаренной молодежи, по форме "ОД-2" и форме, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 27 сентября 2010 г. № 103;

ежегодное до 1 января представление в государственные органы и иные организации списков граждан, включенных в банк данных одаренной молодежи, работающих в организациях, подчиненных государственным органам и иным организациям;

ведение и ежегодное обновление банка данных одаренной молодежи по форме "ОД-2" и форме, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 27 сентября 2010 г. № 103, на основании поступившей информации;

ежегодное проведение семинаров для работников кадровых служб государственных органов и иных организаций по вопросам предоставления и использования информации, размещенной в банке данных одаренной молодежи.

10. Руководителям учреждений высшего образования обеспечить: ведение и своевременное обновление внутренних банков данных студентов (курсантов), включенных в банк данных одаренной молодежи в период их обучения в учреждениях общего среднего и (или) профессионально-технического, среднего специального, высшего образования;

своевременное информирование обучающихся и выпускников учреждений высшего образования о внесении их в банк данных одаренной молодежи;

внесение в РИВШ сведений о лицах, включенных в банк данных одаренной молодежи, по форме "ОД-2" в соответствии с решением совета специального фонда Президента Республики Беларусь по социальной поддержке одаренных учащихся и студентов, в течение 20 календарных дней с момента получения распоряжения Президента Республики Беларусь об утверждении этого решения;

ежегодное до 1 октября информирование РИВШ о месте работы (поступлении в магистратуру, аспирантуру) выпускников, включенных в банк данных одаренной молодежи.

11. Руководителям государственных учреждений профессионально-технического, среднего специального и высшего образования обеспечить:

ежегодное до 1 апреля информирование государственных органов и иных организаций о планируемом распределении выпускников, включенных в банк данных одаренной молодежи, в целях получения заявок о направлении на работу этих выпускников;

внеочередное предоставление жилого помещения в общежитии на период обучения лицам, включенным в банк данных одаренной молодежи;

закрепление за лицами, включенными в банк данных одаренной молодежи, кураторов (шефов) со стороны опытных специалистов, педагогов, ученых, выдающихся деятелей культуры;

привлечение лиц, включенных в банк данных одаренной молодежи, к преподавательской и научной деятельности;

реализацию права на первоочередное распределение лицам, включенным в банк данных одаренной молодежи.

12. Руководителям организаций, находящихся в подчинении Министерства образования, в которых работают (получают образование) граждане, включенные в банк данных одаренной молодежи, обеспечить ежегодное до 1 февраля представление информации в РИВШ о результатах профессиональной деятельности, научных и творческих достижениях граждан, включенных в банк данных одаренной молодежи по форме, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 27 сентября 2010 г. № 103.

13. АПО и РИПО обеспечить:

ведение и своевременное включение граждан в банк данных одаренной молодежи по форме "ОД-1" на основании информации, представляемой областными и г. Минска банками данных одаренной молодежи в течение 30 календарных дней с момента получения распоряжения Президента Республики Беларусь об утверждении решения совета специального фонда Президента Республики Беларусь по социальной поддержке одаренных учащихся и студентов;

материально-техническое сопровождение по ведению и обновлению банка данных одаренной молодежи;

ведение и ежегодное обновление банка данных одаренной молодежи по форме "ОД-1" на основании поступившей информации;

ведение делопроизводства по обновлению информационных материалов банка данных одаренной молодежи по форме "ОД-1".

14. Управлениям образования облисполкомов, комитету по образованию Мингорисполкома обеспечить:

ведение областных и г. Минска банков данных одаренной молодежи путем внесения информации о лицах, обучающихся в учреждениях образования, расположенных на территории соответствующей области, г. Минска, включенных в банк данных одаренной молодежи, по форме "ОД-1" в соответствии с решением совета специального фонда Президента Республики Беларусь по социальной поддержке одаренных учащихся и студентов в течение 20 календарных дней с момента получения распоряжения Президента Республики Беларусь об утверждении этого решения;

внесение обновленных областных и г. Минска банков данных одаренной молодежи в электронном виде с передачей карточки учета по форме "ОД-1" в АПО (учащихся учреждений общего среднего образования, учащихся (курсантах) высшего образования), **РИПО** (учащихся учреждений профессионально-технического образования, учащихся (курсантов) учреждений среднего специального образования) не позднее 25 календарных дней с момента получения распоряжения Президента Республики Беларусь об утверждении решения совета специального фонда Президента Республики Беларусь по социальной поддержке одаренных учащихся и студентов;

материально-техническое сопровождение по ведению и обновлению областных, г. Минска банков данных одаренной молодежи;

ежегодное информирование граждан, из числа выпускников учреждений общего среднего, профессионально-технического и среднего специального образования, о включении их в банк данных одаренной молодежи.

15. Руководителям ГИАЦ, АПО, РИПО, РИВШ, управлений образования облисполкомов, комитета по образованию Мингорисполкома для выполнения работ по ведению банков данных одаренной молодежи на всех уровнях **организовать работу специалистов (администраторов банков данных), обладающих необходимыми знаниями в предметной области и достаточными навыками работы на ПЭВМ.**

16. Установить, что руководители управлений образования облисполкомов, комитета по образованию Мингорисполкома, учреждений высшего образования, иных организаций, подчиненных Министерству образования, несут персональную ответственность за полноту, достоверность и актуальность сведений, предоставляемых для размещения в банке данных одаренной молодежи, организацию работы с гражданами, включенными в банк данных одаренной и молодежи.

17. Признать утратившим силу пункт 2 приказа Министра образования Республики Беларусь от 19.01.2006 № 40.

18. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя Министра А.И. Жука.

Министр

С.А.Маскевич

Первый заместитель Министра

А.И. Жук

Заместитель Министра

В.В. Якжик

Начальник управления зарубежных
связей

В.Л. Шапуров

Начальник управления социальной и
воспитательной работы

Ю.В. Емельяненко

Начальник управления кадровой
политики

З.Н. Южик

Начальник информационно-
аналитического управления

А.И. Кучинский

Начальник управления высшего и
среднего специального образования

Ю.И. Миксюк

Начальник управления
профессионально-технического
образования

Э.Н. Гончар

И.о. начальника управления общего
среднего образования

В.Н. Поддубский

Начальник управления по делам
молодежи

В.П. Брель

Начальник управления науки и
инновационной деятельности

В.Г. Сафонов

Начальник юридического отдела

О.В. Мякинник

Начальник управления контроля,
делопроизводства и материально-
технического обеспечения
В.В. Ковалев