

Код специальности 6-05-0714-07 «Печатные цифровые системы и комплексы»

Модуль «Аппаратно-программные средства цифровых систем»

Дисциплина «Программные средства обработки информации в принттехнологиях»

Курс / Семестр	Трудоемкость в зачетных единицах (кредитах)	Количество часов		Форма аттестации	
		аудиторных	самостоятельной работа	текущей	промежуточной
1 / 1	3	72	36	тестирование, устный опрос, защита лабораторной работы	экзамен

Краткое содержание дисциплины: Учебная дисциплина призвана помочь студентам приобрести знания и устойчивые навыки в пользовании современными программными комплексами и познать их возможности при использовании в технологических процессах допечатного производства. Она предназначена для ознакомления студентов с основами издательской деятельности; правилами, требованиями и рекомендациями по подготовке текстов, иллюстраций, оформлению печатных изданий. При изучении дисциплины разбираются основные возможности создания, редактирования векторных изображений, а также инструментарий программы пиксельной графики, т. к. дополнительные возможности этого пакета программ будут рассматриваться студентами при изучении специальных дисциплин.

Пререквизиты:

Компетенции: Использовать в профессиональной деятельности общие принципы обработки текстовых документов, законы и правила типографики, приемы создания векторных иллюстраций.

Результат обучения:

знать: структуру и компоненты современных компьютерных издательских систем, основные правила набора и верстки, общие принципы обработки издательско-полиграфической информации, способы сканирования и распознавания текстовой информации, основные возможности графического редактора векторной графики, принципы разработки и создания макета страниц.

уметь: комплексно использовать основные функциональные возможности современных компьютерных издательских систем, вводить, редактировать, форматировать и верстать текстовую информацию согласно правилам набора и верстки в текстовом процессоре, пользоваться редактором формул, создавать векторные иллюстрации, использовать различные способы создания

и модификации графических объектов, подготавливать текстовые и изобразительные макеты простых изданий.

владеть: приемами форматирования и редактирования текстов всех групп сложностей, технологией создания однотипных документов путем слияния, структуры сложного документа, его оглавления, предметного указателя, перечня рисунков, приемами изменения формы объекта-кривой и преобразования графических объектов, возможностями использования специальных графических эффектов для оформления объектов.