

Код, специальность	7-06-0414-01 Государственное управление		
Модуль	Правовое	регулирование	государственного управления
Дисциплина	Правовое обеспечение государственного управления и самоуправления		

Курс / Семестр	Трудоемкость в зачетных единицах (кредитах)	Количество часов		Форма аттестации	
		аудиторных	самостоятельной работы	текущей	промежуточной
1/2	3	40	74		экзамен

Краткое содержание дисциплины (модуля*)

Целью изучения дисциплины «Правовое обеспечение государственного управления и самоуправления» является формирование у обучающихся практически ориентированной системы знаний о правовых источниках управленческой деятельности, правовом статусе органов республиканского и местного управления, формирование навыков практического применения правовых норм, обеспечение возможности дальнейшего самообразования в сфере правового обеспечения управленческой деятельности.

Компетенции

УК-1. Принимать управленческие решения в соответствии с законодательством Республики Беларусь, оценивать потребности в нормативном обеспечении государственного управления и самоуправления;

УПК-1. Применять теоретические и практические навыки в области правового регулирования государственного управления и самоуправления для обеспечения соблюдения законности в деятельности государственных органов, организаций и субъектов хозяйствования.

Результаты обучения (*знать, уметь, иметь навык*)

В результате освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение государственного управления и самоуправления» магистрант должен:

знать:

- основные правовые источники управленческой деятельности в Республике Беларусь;

- тенденции развития законодательства, регулирующего государственное управление и самоуправление;

- правовой статус субъектов управленческих отношений, особенности правового статуса государственного служащего;

уметь:

- анализировать правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности;

- применять знания о системе органов государственного управления и самоуправления их компетенции в управленческой деятельности;

- осуществлять самостоятельный поиск, систематизацию и анализ правовой информации;

иметь навык:

- подготовки проектов правовых документов ненормативного характера;

- правового анализа управленческих отношений;

- использования правовых знаний в научных исследованиях, посвященных анализу управленческих правоотношений.