

Код, специальность	6-05-0211-06 Издательское дело
Модуль	Организация издательского дела
Дисциплина	Организация издательского дела и менеджмент

Курс / Семестр	Трудоемкость в зачетных единицах (кредитах)	Количество часов		Форма аттестации	
		аудиторных	самостоятельной работы	текущей	промежуточной
4/7	5	90	90		экзамен
4/7	1				защита курсовой работы

Краткое содержание дисциплины (модуля*)

«Организация издательского дела и менеджмент» является самостоятельной дисциплиной, предназначенной для углубления знаний и навыков по организации и управлению производством для эффективного решения цели субъектов издательского комплекса – получение прибыли через производство и реализацию конкурентоспособной продукции (работ, услуг).

Цель преподавания дисциплины «Организация издательского дела и менеджмент» состоит в изучении студентами теоретических основ организации производства и получении практических навыков организации производственной деятельности субъектов издательско-полиграфического комплекса.

Компетенции

УК-1. Владеть основами исследовательской деятельности, осуществлять поиск, анализ и синтез информации.

УК-5. Быть способным к саморазвитию и совершенствованию в профессиональной деятельности.

УК-6. Проявлять инициативу и адаптироваться к изменениям в профессиональной деятельности.

СК-3. Анализировать наличие, изменение и эффективность использования ресурсов, результативность работы предприятия, принимать оптимальные управленческие решения и прогнозировать их последствия для издательства.

Результаты обучения (знать, уметь, иметь навык)

В результате изучения дисциплины «Организация издательского дела и менеджмент» студенты должны

знать:

- систему организации производства в издательских системах;
- сущность производственной системы;
- организацию производственного процесса и структуру производственного цикла;
- формы и типы организации производства на предприятиях;
- организацию технологической подготовки и обслуживания производства;
- организацию нормирования и оплаты труда;
- прогнозирование и планирование, анализ деятельности предприятия;
- научные основы и принципы организации производства, производственных систем издательской деятельности;
- основные принципы организации производственных процессов и менеджмента;
- основы учета и отчетности на предприятиях;

уметь:

- использовать методику анализа форм организации производства в издательско-полиграфической деятельности;
- использовать методы составления бизнес-плана инвестиционного проекта и текущей деятельности предприятия;
- анализировать основные технико-экономические показатели;
- использовать методы расчета производственных мощностей;
- использовать методы прогнозирования, планирования и анализа производственно-хозяйственной деятельности;
- разрабатывать и оценивать управленческие решения, организацию управленческих структур;
- организовывать труд на предприятиях и экономически обосновывать организационные и инновационно-инвестиционные мероприятия;
- прогнозировать деятельность предприятий;
- прогнозировать и планировать основные направления развития экономической деятельности;
- оценивать экономическую эффективность мероприятий по совершенствованию организации производства.

владеть:

- основными принципами организации производственных процессов;
- методами разработки и оценки управленческих решений, организации управленческих структур;
- методами составления плана текущей деятельности предприятия, бизнес-плана инновационно-инвестиционного проекта;
- навыками организации труда на предприятии.