**Учреждение образования**

**«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания Ректор БГТУ

профсоюзного комитета \_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Войтов

работников БГТУ 25 июня 2020г.

от 25.06.2020 № 8

**Положение**

**о комиссии университета для проверки знаний**

**работающих по вопросам охраны труда**

1. Настоящее Положение о комиссии учреждения образования «Белорусский государственный технологический университет» (далее – университет) для проверки знаний работающих по вопросам охраны труда устанавливает порядок создания и деятельности комиссии для проверки знаний работающих по вопросам охраны труда (далее комиссия университета).

2. Комиссия университета осуществляет свою деятельность в целях проверки знаний по вопросам охраны труда работающих университета и членов комиссий структурных подразделений университета для проверки знаний по вопросам охраны труда работников.

3. Состав комиссии университета, включая председателя, заместителя

председателя и секретаря комиссии университета, устанавливается приказом ректора. Комиссия действует постоянно.

Председателем комиссии университета является проректор, ответственный за организацию охраны труда.

4. Председатель комиссии университета осуществляет общее руководство деятельностью комиссии университета и несет персональную ответственность за ее результаты. В отсутствие председателя комиссии университета его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии университета.

5. Секретарь комиссии университета:

- осуществляет организационную работу комиссии университета;

- информирует членов комиссии университета, работающих и членов комиссий структурных подразделений университета о дате, времени и месте проведения заседания комиссии университета;

- обеспечивает подготовку заседаний комиссии университета;

- ведет документацию комиссии университета;

- анализирует ход выполнения принятых решений по вопросам

организации и проведения проверки знаний по вопросам охраны труда;

- осуществляет учет и хранение протоколов проверки знаний по вопросам охраны труда (далее – протокол);

- решает другие организационные вопросы, возложенные на него председателем комиссии университета.

6. В состав комиссии университета включаются специалисты по охране труда, специалисты юридической службы, главный инженер, главный энергетик и другие главные специалисты, работники профессиональных союзов, работники контролирующих (надзорных) органов (по согласованию с этими органами).

7. Ректор, первый проректор, проректор, ответственный за организацию охраны труда, специалисты отдела ОТ, ПБ и ГО, члены комиссии университета проходят проверку знаний по вопросам охраны труда в комиссии Министерства образования Республики Беларусь. Периодичность проверки знаний по вопросам охраны труда - не реже одного раза в три года.

8. С учетом структуры, численности работающих университета приказом ректора создаются соответствующие комиссии структурных подразделений для проверки знаний работников данных структурных подразделений по вопросам охраны труда (далее - комиссии структурных подразделений).

Комиссии структурных подразделений возглавляют руководители

структурных подразделений университета или их заместители.

9. В комиссии университета проходят проверку знаний по вопросам охраны труда:

- руководители структурных подразделений, их заместители - не позднее месяца со дня назначения на должность (первичная проверка знаний по вопросам охраны труда), а также в соответствии с требованиями технических нормативных правовых актов, но не реже одного раза в три года (периодическая проверка знаний по вопросам охраны труда);

- руководители структурных подразделений, их заместители и специалисты, являющиеся членами комиссий структурных подразделений - не позднее одного месяца со дня включения в состав комиссии, а также периодически, не реже одного раза в три года.

10. В комиссиях структурных подразделений университета проходят проверку знаний по вопросам охраны труда работники данного структурного подразделения (за исключением руководителей структурных подразделений, их заместителей и членов комиссии структурного подразделения):

- рабочие, занятые на работах с повышенной опасностью, а также на опасных производственных объектах и (или) потенциально опасных объектах – не реже одного раза в год (периодическая проверка знаний по вопросам охраны труда);

Работающие по профессии рабочих (далее – рабочие), принятые или переведенные на работы с повышенной опасностью, опасные производственные объекты и (или) потенциально опасные объекты либо имеющие перерыв в выполнении указанных работ более одного года, к самостоятельной работе допускаются после прохождения стажировки по вопросам охраны труда (далее–стажировка) и последующей первичной проверки знаний по вопросам охраны труда.

- специалисты, принятые или переведенные на работы, связанные с эксплуатацией, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, инженерных коммуникаций капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений перед допуском к самостоятельной работе проходят стажировку, последующую первичную проверку знаний по вопросам охраны труда и не реже одного раза в три года - периодическую проверку знаний по вопросам охраны труда.

11. Проверка знаний по вопросам охраны труда работающих проводится в объеме требований нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, а также локальных правовых актов, соблюдение которых входит в трудовые обязанности работающих.

12. .Перед проверкой знаний по вопросам охраны труда отделом охраны труда, пожарной безопасности и гражданской обороны университета для работающих при необходимости организуются информационные мероприятия (лекции, консультации и др.) по вопросам охраны труда.

О дате, времени и месте проведения первичной и периодической проверок знаний по вопросам охраны труда работающие уведомляются любым удобным способом не позднее чем за 15 календарных дней.

13. Проверка знаний по вопросам охраны труда проводится комиссией университета в форме устного опроса в индивидуальном порядке с учетом требований нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, являющихся в соответствии с законодательными актами и постановлениями Правительства Республики Беларусь обязательными для исполнения работающими университета и членами комиссий структурных подразделений.

14. Билеты для проверки знаний руководителей и специалистов по вопросам охраны труда разрабатываются на основе типового перечня вопросов для обучения и проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов, определяемого Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь, и утверждаются проректором ответственным за организацию охраны труда.

15. Билеты для проверки знаний работающих по рабочим профессиям по вопросам охраны труда разрабатываются на основе требований по охране труда для профессий и отдельных видов работ (услуг), содержащихся в нормативных правовых актах, в том числе технических нормативных правовых актах, локальных правовых актах университета и утверждаются проректором университета, ответственным за организацию охраны труда.

16. Комиссия университета и комиссии структурных подразделений университета правомочны принимать решения при участии в их работе не менее половины состава комиссий (не менее трех человек). Участие в работе комиссии университета и комиссии структурного подразделения председателя комиссии или его заместителя является обязательным.

17. Решения комиссии университета и комиссии структурного подразделения о результатах проверки знаний по вопросам охраны труда принимаются большинством голосов присутствующих членов комиссии.

В случае равенства голосов решение принимается председателем комиссии университета или комиссии структурного подразделения.

18. Результаты проверки знаний по вопросам охраны труда оцениваются членами комиссии в виде записи: «Прошел» или «Не прошел» и отражаются в протоколе (Приложение 1).

Протокол проверки знаний по вопросам охраны труда хранится в течение пяти лет.

19. Работающим университета и членам комиссий структурных подразделений университета, прошедшим проверку знаний по вопросам охраны труда, выдается удостоверение по охране труда (Приложение 2).

20. Периодическая проверка знаний работающих по вопросам охраны труда проводится до истечения сроков действия результатов первичной либо предыдущей периодической проверки знаний по вопросам охраны труда.

21. Работающие, не прошедшие первичную или периодическую проверку знаний по вопросам охраны труда в соответствующих комиссиях (показавшие неудовлетворительные знания, не явившиеся на проверку знаний без уважительной причины), подлежат повторной проверке знаний по вопросам охраны труда не позднее одного месяца со дня принятия решения о повторной проверке знаний по вопросам охраны труда.

22. Работающие, не прошедшие проверку знаний по вопросам охраны

труда повторно, не допускаются к выполнению работ (оказанию услуг).

23. Вопрос о работе по профессии рабочего (соответствии занимаемой должности служащего) работника, не прошедшего проверку знаний по вопросам охраны труда повторно, рассматривается ректором в соответствии с законодательством.

24. Проверка знаний по вопросам охраны труда работающих, не прошедших первичную, периодическую проверку знаний по вопросам охраны труда в установленный срок вследствие болезни, отпуска или по другой уважительной причине, осуществляется в течение месяца со дня их выхода на работу.

25. Внеочередная проверка знаний руководителей и специалистов по вопросам охраны труда независимо от срока проведения первичной, периодической проверки знаний по вопросам охраны труда проводится:

- при переводе руководителя или специалиста на другое место работы, где требуются дополнительные знания по охране труда,– в течение месяца с даты перевода;

- при принятии нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, локальных правовых актов, содержащих требования по охране труда, соблюдение которых входит в должностные обязанности руководителей и специалистов, – в течение месяца со дня их вступления в силу. При этом осуществляется проверка знаний по вопросам охраны труда только данных актов законодательства;

- при перерыве в работе в данной должности более одного года – в течение месяца после выхода на работу.

- по требованию контролирующих (надзорных) органов при выявлении нарушений требований нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, недостатков в организации работы по охране труда, обнаружении недостаточных знаний руководителей и специалистов – в сроки, установленные указанными органами;

- по решению (распоряжению) ректора университета или проректора, ответственного за организацию охраны труда, руководителей структурных подразделений при выявлении нарушений требований по охране труда или незнании норм нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, локальных правовых актов, которые могут привести или привели к аварии, несчастному случаю на производстве и другим тяжелым последствиям, – в сроки, установленные указанными лицами;

- по письменному требованию республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, областных и Минского городского исполнительных комитетов, Министерства образования при выявлении нарушений требований нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, недостатков в организации работы по охране труда – в сроки, установленные указанными органами и организациями.

26. Комиссия университета проверяет работу комиссий структурных подразделений и, при необходимости, принимает меры по устранению нарушений в их работе, рассматривает апелляции работающих на решения комиссий структурных подразделений, при необходимости проводит проверку знаний по вопросам охраны труда у указанных работающих и принимает решения, обязательные для исполнения комиссиями структурных подразделений.

Начальник отдела ОТ, ПБ и ГО А.Н. Рыкунов