

СТУДЕНТАМ ФАКУЛЬТЕТА ТОВ, ПРЕТЕНДУЮЩИМ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ  
ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЯХ БГТУ НА 2015–2016 УЧЕБНЫЙ ГОД,  
НЕОБХОДИМО ПОДАТЬ С 20 АПРЕЛЯ ПО 11 МАЯ 2015 г.

СЛЕДУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ (форму скачайте на сайте [tov.belstu.by](http://tov.belstu.by) – во вкладках /важное/ и /анонс/):

1. **Заявление** о принятии на учет желающих получить жилое помещение в общежитиях БГТУ на 2015–2016 учебный год + **Анкета** к вышеуказанному заявлению.
2. **Справки** о заработной плате и **других доходах** (если имеются) родителей с указанием места работы, ставки и занимаемой должности за последние 12 месяцев с момента подачи заявления.
3. **Справка** с места жительства и о составе семьи с указанием даты рождения членов семьи.
4. **Справки** с места учебы братьев и сестер (школьники, учащиеся очной формы обучения профессионально-технических, средних специальных и высших учебных заведений).
5. **При наличии права на льготы** (права на внеочередное / преимущественное предоставление жилого помещения) – копия\* одного или нескольких перечисленных документов:
  - а) **документы** подтверждающие статус сироты и т.д.;
  - б) **удостоверение** пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС;
  - б) **удостоверение** инвалида, дети-инвалиды;
  - г) **удостоверение** родителя – инвалида **1** или **2** группы;
  - д) **удостоверение** многодетной семьи.

**ВАЖНЫЕ УТОЧНЕНИЯ:**

**Если отец или мать (семья):**

- работающий меньше **1-й ставки или зарплата** ниже установленной минимальной заработной платы – **2100100** руб. – **настоятельно рекомендуем (родителю)** письменно объяснить причину (на имя декана ф-та ТОВ).
- **состоит в повторном браке:** справка о заработной плате и других доходах отчима /мачехи с указанием места работы, занимаемой должности, размер ставки за последние 12 мес. с момента подачи заявления.
- **семья неполная:** копия\* паспорта матери или отца (26-27 и 32-33 страницы); копия\* **акт** о рождении ребенка вне брака; копия\* **свидетельства или решения** суда о расторжении брака родителей; **свидетельство** о смерти родителя; **справка** о размере получаемых алиментов; **справка** о размере получаемой пенсии, назначенной по случаю потери кормильца.
- **безработный:** **справка** из Фонда социальной защиты населения, Центра занятости о /не/ регистрации в качестве безработного + **копия\*** трудовой книжки с первой страницей и страницей с последней записью. **Настоятельно рекомендуем** безработному письменно объяснить (на имя декана ф-та ТОВ) о причинах своего безработного статуса;
- **предприниматель:** копия декларации о доходах заверенная в налоговой инспекции (за 12 месяцев), **копия\*** трудовой книжки с первой страницей и страницей с последней записью.
- **пенсионер:** **справка** из Фонда социальной защиты населения, **справка** о размере получаемой пенсии (за последние 12 месяцев), а также **копия\*** трудовой книжки с первой страницей и с последней записью.

**Внимание! Не учитываются в составе семьи:**

- 1) совершеннолетние, работающие или безработные братья и сестры, а также обучающиеся на заочной форме обучения профессионально-технических, средних специальных и высших учебных заведений;
- 2) дедушка, бабушка, другие родственники матери и отца, а также военнослужащие, проходящие срочную военную службу.

**\*ПРИМЕЧАНИЯ.**

1. **Копии** предоставляемых документов должны быть предоставлены при наличии **оригинала** или заверены.
2. Иногородние студенты, **не нуждающиеся в общежитии** должны до **11 мая 2015 г.** написать на имя ректора Жарского И. М. заявление и передать старосте группы (далее сдать Рыжанкову И. М.), о том, что **не собираются подавать документы на общежитие** на 2015–2016 уч. г.
4. Документы принимаются Рыжанковым И. М. предварительно: с **20 апреля по 11 мая 2015 г.** – понедельник, среда, 15.40–17.00, 208 каб. 3 кор.